Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

**Документ подписан**
**усиленной квалифицированной**
**электронной подписью**

Сертификат: 02bc376000deb34fa84b1991769419b31c
Владелец: **Чиговская-Назарова Янина Александровна**
Действителен: с 26.01.2026 по 26.04.2027

# АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## ПМ. 04 ПРЕПОДАВАНИЕ ИНФОРМАТИКИ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

## (для лиц с общими заболеваниями)

для специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

квалификация выпускника: **учитель начальных классов**

Глазов, 2026

| | |
|---|---|
| Рассмотрена на заседании кафедры *математики и информатики* | Рекомендовано к утверждению *Заседание ученого совета факультета ПиХО* |
| *Протокол № 10 от "04" марта 2026 г.* | *Протокол № 7 от "27" марта 2026 г.* |

Адаптированная рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: *44.02.02 Преподавание в начальных классах* утвержденного Министерством просвещения РФ от 17 августа 2022 г. № 742 (зарегистрировано в Минюсте РФ 22 сентября 2022 г. № 70193).
- с учетом Примерной образовательной программы.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Разработчики: *Югова Н.Л., к.п.н., доцент кафедры математики и информатики*

Адаптированная рабочая программа разработана с учетом методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки кадров и ДПО Минобрнауки России 20.04.2015. № 06-830 вн, рекомендаций и противопоказаний согласно индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ..... 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ..... 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ..... 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ..... 19
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ..... 23
ПРИЛОЖЕНИЕ А ..... 24
Требования к оформлению отчета по практике ..... 24

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
## по ПМ.04 Преподавание информатики в начальной школе

### 1.1. Область применения программы

Адаптированная рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО *44.02.01 Преподавание в начальных классах* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД): Преподавание информатики в начальной школе.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования по специальностям УГС Образование и педагогические науки, имеющим в ФГОС данный профессиональный модуль

Рабочая программа практики адаптирована для лиц с общими заболеваниями с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий обучения с учетом рекомендаций ИПРА.

### 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения программы практики

Производственная практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта по каждому виду профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла, на основе изучения деятельности конкретной организации.

**Целью производственной практики является** формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ. 01 «Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем», по основному виду профессиональной деятельности, обучение основным приемам, операциям и способам выполнения процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

**Задачами производственной практики являются**:

систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях, на занятиях по учебной практике по 44.02.01 Преподавание в начальных классах ;

- отработка умений и получение практического опыта работы в условиях организации;
- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;
- воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;
- формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками организации, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромисса.

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен:

**приобрести навыки:**

| | |
|---|---|
| Н 1. | проектирование, организация и контроль процесса изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего |

| | |
|---|---|
| | образования |

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Преподавание информатики в начальной школе**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| | |
|---|---|
| ПК 1.1 | Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

**1.3 Формы проведения производственной практики**

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях организации, на базе которой проводится практика. Часть практики проводится в форме практической подготовки.

**1.4 Место проведения производственной практики:**

Производственная практика проводится в организациях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

**1.5. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

всего – 72 часа (2 недели).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов/тем производственной практики | Виды работ | Объем часов | Коды формируемых Н. ОК и ПК |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| **Тема 1. Вводное занятие** | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Познакомиться с программой производственной практики и образовательным учреждением, на базе которого будет проходить производственная практика. Изучить требования к структуре и содержанию календарно-тематических и поурочных планов работы учителя начальных классов по информатике/педагога по робототехнике | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Тема 2.** Анализ учебной документации учителя начальных классов | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Проанализировать учебно-методическую документацию учителя начальных классов для проведения уроков и внеурочных занятий по информатике и робототехнике.<br>Описать выполненную деятельность в дневнике практики. | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Тема 3.** Анализ кабинета информатики | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Изучить санитарно-гигиенические требования к кабинету информатики, требования к комплекту мебели учебного назначения, требования к организации рабочих мест учителя и обучающегося, требования к оснащению техническими средствами обучения и приспособлениями.<br>Принять участие в создании предметно-развивающей среды кабинета.<br>Описать выполненную деятельность в дневнике практики. | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Тема 4.** Наблюдение и анализ уроков информатики/ робототехники в начальной школе | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Проанализировать один урок информатики и одно занятие по робототехнике в соответствии с требованиями ФГОС НОО.<br>Результаты работы оформить в дневнике производственной практики. | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Тема 5.** Разработка дидактического материала для уроков информатики | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Разработать дидактический материал для проведения уроков информатики. Провести диагностику и оценку учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся.<br>Осуществление педагогического контроля, оценка процесса и результатов | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обучения Принять участие в разработке контрольно-измерительных материалов (оказать помощь учителю в отборе заданий для контроля по теме).<br>Результаты работы оформить в дневнике производственной практики. | | |
| **Тема 6.** Разработка дидактического материала для уроков информатики/робото-техники | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Разработать дидактический материал для проведения уроков информатики. Провести диагностику и оценку учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся.<br>Осуществление педагогического контроля, оценка процесса и результатов обучения Принять участие в разработке контрольно-измерительных материалов (оказать помощь учителю в отборе заданий для контроля по теме).<br>Результаты работы оформить в дневнике производственной практики.. | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Тема 7.** Проектирование урока информатики | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Разработать технологическую карту и конспект пробного по информатике по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов.<br>Провести пробный урок по информатике с последующим анализом.<br>Описать выполненную деятельность в дневнике практики | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Тема 8.** Проектирование занятия по робототехнике | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Разработать технологическую карту и конспект пробного занятия по робототехнике по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов.<br>Провести пробное занятие по робототехнике с последующим анализом.<br>Описать выполненную деятельность в дневнике практики | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Тема 9.** Проектирование урока информатики | ***Содержание выполняемых работ*** | **6** | |
| | Разработать технологическую карту и конспект зачетного урока по информатике по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |

<table>
<tr><td></td><td>онлайн-ресурсов.<br>Провести зачётный урок по информатике с последующим анализом Описать выполненную деятельность в дневнике практики.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тема 10. Прототипирование занятия по робототехнике</td><td>Содержание выполняемых работ</td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>Разработать технологическую карту и конспект зачетного занятия по робототехнике по предложенной теме: определить тему, цель и планируемые результаты урока, выбор учебных заданий, наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов. Провести зачётное занятие с последующим анализом</td><td></td><td>Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04<br>ОК 05, ОК 09</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тема 11. Мероприятия, конкурсы по робототехнике для детей младшего школьного возраста</td><td>Содержание выполняемых работ</td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>Проанализировать мероприятия, конкурсы робототехнике. Провести сопоставительный анализ. Описать выполненную деятельность в дневнике практики
<table>
<tr><td>Название</td><td>Тип</td><td>Тематика</td><td>Платформы</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td></td><td>Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04<br>ОК 05, ОК 09</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тема 12. Теоретические основы и методика проектирования занятий в дополнительном образовании детей</td><td>Содержание выполняемых работ</td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>Наблюдение и методический анализ занятий в системе дополнительного образования детей(направление по выбору обучающегося)<br>Примерная схема занятия:<br>1. Цели, задачи занятия.<br>2. Готовность педагога и детей к занятию.<br>3. Организационная структура занятия.<br>4. Содержание занятия.<br>5. Методическое обеспечение занятия.<br>6. Поведение и деятельность детей на занятии.<br>7. Характеристика деловых качеств педагога.<br>8. Общие результаты занятия.<br>Заполнение дневника учебной практики</td><td></td><td>Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04<br>ОК 05, ОК 09</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тема 13. Организация занятий внеурочной деятельности по информатике/робототехнике</td><td>Содержание выполняемых работ</td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>Разработать конспект занятия/мероприятия в рамках внеурочной деятельности младших школьников по информатике/робототехнике (тема на выбор обучающегося).</td><td></td><td>Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Описать выполненную деятельность в дневнике практики.</td><td></td><td>ОК 05, ОК 09</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тема 14. Проведение внеурочного занятия/мероприятия по информатике/робототехнике</td><td>Содержание выполняемых работ</td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>Провести внеурочное занятие/мероприятие по информатике/робототехнике<br>Описать выполненную деятельность в дневнике практики.</td><td></td><td>Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04<br>ОК 05, ОК 09</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тема 15. Творческая мастерская педагога дополнительного образования</td><td>Содержание выполняемых работ</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Проанализировать сайт/блог педагога дополнительного образования (по робототехнике), работающего с младшими школьниками<br>Результаты работы оформить в таблице
<table>
<tr><th>Критерии</th><th>Показатели</th><th>Анализ</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Дизайн ресурса</td><td>Четкая информационная архитектура (логика расположения материалов).</td><td></td></tr>
<tr><td>Грамотные цветовые решения (привлечение внимания, фон и анимация не мешают восприятию текстовых материалов).</td><td></td></tr>
<tr><td>Сбалансированность разных способов структурирования информации.</td><td></td></tr>
<tr><td>Учёт требований здоровьесбережения в дизайне.</td><td></td></tr>
<tr><td>Эстетичность восприятия представленных материалов.</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">Информационная наполненность ресурса</td><td>Содержание страницы (представление данных: ФИО педагога, должность, место работы, короткое сообщение о выполнении работы классного руководителя, фотография, наградные документы, пространство для обратной связи, форумов и обсуждений, методические разработки, рекомендации, заметки на тему воспитания, ссылки на другие сайты и др., эссе – самопрезентация).</td><td></td></tr>
<tr><td>Разнообразие форматов структурирования (текстовый, графический, звуковой и др.)</td><td></td></tr>
<tr><td>Доступность информации для пользователей (родителей, учащихся, коллег, экспертов)</td><td></td></tr>
<tr><td>Понятное меню (рубрикация)</td><td></td></tr>
<tr><td>Наличие инструкций и пояснений для пользователей (карты сайта, навигатор, подсказки, помощь)</td><td></td></tr>
<tr><td>Функциональность ресурса</td><td>Доступность обратной связи и удобство использования механизмов обратной связи</td><td></td></tr>
</table></td><td></td><td>Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04<br>ОК 05, ОК 09</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Наличие контактных данных.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Пространство для форумов и обсуждений.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Систематичность и своевременная адресная помощь (ответы на вопросы, комментарии).</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Качество материалов,<br><br>представленных на ресурсе</td><td>Научная корректность материалов (наличие ссылок на материалы других авторов).</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Методическая грамотность (соответствие материалов педагогическому жанру).</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Представленные материалы адресованы для широкого круга пользователей (обучающихся, родителей, коллег и др.).</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Соблюдена культура подачи материала (материалы представлены простым языком, в содержании материалов прописаны сноски, информация представлена небольшими порциями и др.).</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Материал представлен с учетом возрастных особенностей обучающихся.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Актуальность информации</td><td>Регулярность пополнения и обновления информации.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Связь информации с текущими событиями</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Представление справочной и аналитической информации по вопросам воспитания.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Ведение новостной ленты, где размещается информация о мероприятиях, проходимых в классном коллективе.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Время последнего обновления информации не позднее 1 месяца</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Тема 16. Творческая мастерская учителя информатики</td><td colspan="3">Содержание выполняемых работ</td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Проанализировать сайт/блог учителя информатики начальных классов. Результаты работы оформить в таблице<br>
<table>
<tr><td>Критерии</td><td>Показатели</td><td>Анализ</td></tr>
<tr><td>Дизайн ресурса</td><td>Четкая информационная архитектура (логика расположения материалов).</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Грамотные цветовые решения (привлечение внимания, фон и анимация не мешают восприятию текстовых материалов).</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Сбалансированность разных способов структурирования информации.</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Учёт требований здоровьесбережения в дизайне.</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Эстетичность восприятия представленных</td><td></td></tr>
</table></td><td></td><td>Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09</td></tr>
</table>

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | материалов. | | | |
| | Информационная наполненность ресурса | Содержание страницы (представление данных: ФИО педагога, должность, место работы, короткое сообщение о выполнении работы классного руководителя, фотография, наградные документы, пространство для обратной связи, форумов и обсуждений, методические разработки, рекомендации, заметки на тему воспитания, ссылки на другие сайты и др., эссе – самопрезентация). | | | |
| | | Разнообразие форматов структурирования (текстовый, графический, звуковой и др.) | | | |
| | | Доступность информации для пользователей (родителей, учащихся, коллег, экспертов) | | | |
| | | Понятное меню (рубрикация) | | | |
| | | Наличие инструкций и пояснений для пользователей (карты сайта, навигатор, подсказки, помощь) | | | |
| | Функциональность ресурса | Доступность обратной связи и удобство использования механизмов обратной связи | | | |
| | | Наличие контактных данных. | | | |
| | | Пространство для форумов и обсуждений. | | | |
| | | Систематичность и своевременная адресная помощь (ответы на вопросы, комментарии). | | | |
| | Качество материалов, представленных на ресурсе | Научная корректность материалов (наличие ссылок на материалы других авторов). | | | |
| | | Методическая грамотность (соответствие материалов педагогическому жанру). | | | |
| | | Представленные материалы адресованы для широкого круга пользователей (обучающихся, родителей, коллег и др.). | | | |
| | | Соблюдена культура подачи материала (материалы представлены простым языком, в содержании материалов прописаны сноски, информация представлена небольшими порциями и др.). | | | |
| | | Материал представлен с учетом возрастных особенностей обучающихся. | | | |
| | Актуальность информации | Регулярность пополнения и обновления информации. | | | |
| | | Связь информации с текущими событиями | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Представление справочной и аналитической информации по вопросам воспитания. | | |
| | | Ведение новостной ленты, где размещается информация о мероприятиях, проходимых в классном коллективе. | | |
| | | Время последнего обновления информации не позднее 1 месяца | | |
| **Оформление отчета** | ***Содержание выполняемых работ*** | | **6** | |
| | Подготовка отчета о проделанной работе. | | | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| **Дифзачет** | Сдача дифференцированного зачета на основании аттестации по итогам производственной практики | | **6** | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |
| | **ИТОГО** | | **108** | |
| **Экзамен по модулю** | Экзамен по модулю | | **6** | Н 1, ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09 |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики осуществляется на базе средних общеобразовательных школ, организаций дополнительного образования, реализующих общеобразовательные общеразвивающие программы для детей, а также Центрах «Точка роста», Центрах цифрового образования «IT-куб», детских технопарках «Кванториум».

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении практики:

технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.д.;

дидактические материалы по информатике и робототехнике;

учебно-методические комплекты по информатике.

Практика для обучающихся с общими заболеваниями проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест производственной практик для обучающихся с общими заболеваниями обязательно учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

Индивидуальные особенности обучающихся инвалидов и лиц с общими заболеваниями могут быть отражены в индивидуальном задании на практику.

С целью проведения производственной практики как первого этапа будущего трудоустройства обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, в образовательной организации должна быть проведена дополнительная работа с предприятиями, которые рассматриваются как места прохождения практики. Такая работа предполагает проведение переговоров с руководством предприятий о готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ. При этом обязателен выезд на предприятие сотрудника структурного подразделения, ответственного за организацию практики, с целью выяснения наличия на предприятии специальных условий труда с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося, а также предварительной беседы с коллективом и проведение разъяснительной и подготовительной работы.

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей образовательной организации либо из числа работников предприятия. Основанием для привлечения специалистов может являться нормативно-правовой акт вуза.

В процессе прохождения практики рекомендуется использовать следующие адаптационные технологии:

1) *Технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются чередованием режима труда и отдыха, соблюдением эргономических и гигиенических требований к условиям умственного труда и продолжительности непрерывной нагрузки.

2) *Технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе. *В качестве основной литературы используется электронная версия печатного издания, рекомендованного ПООП.*

Обеспечение студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

**Основная литература**

1. Архипов, М. В. Промышленные роботы: управление манипуляционными роботами: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Архипов, М. В. Вартанов, Р. С. Мищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13082-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518628 (дата обращения: 3.03.2026).

2. Землянская, Е. Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15825-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509829 (дата обращения: 04.03.2026).

3. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13244-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495928 (дата обращения: 04.03.2026).

**Дополнительная литература**

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491416 (дата обращения: 2.03.2026).

2. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08770-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515329 (дата обращения: 04.03.2026).

3. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493934 (дата обращения: 2.03.2026).

4. Кельдышев, Д. А. Робототехника в инженерных и физических проектах: учебное пособие / Д. А. Кельдышев, Ю. В. Иванов, В. А. Саранин. — Глазов: ГГПИ им. Короленко, 2018. — 84 с. — ISBN 978-5-600-02316-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115081 (дата обращения: 2.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. https://myschool.edu.ru/ - ЦОС «Моя школа»
2. https://education.lego.com/en-us/support/wedo/user-guide, https://education.lego.com/en-us/support/wedo-2 Сайт LEGO Education
3. http://www.wedobots.com Сайт по использованию робототехнического конструктора Lego WeDo

4. http://www.edu.ru/ Российское образование. Федеральный образовательный портал
5. http://pedsovet.org/ Всероссийский Интернет-педсовет.
6. http://www.fipi.ru/ Федеральный институт педагогических измерений.
7. http://schoolguide.ru/index.php/main.html Сайт "Школьный Гид»
8. http://www.umk-garmoniya.ru/index.php -УМК "Гармония"
9. http://school-russia.prosv.ru/ Школа России
10. https://shkolaveka.ru/ Начальная школа XXI века
11. http://www.school2100.ru/ «Школа 2100»
12. Компьютерный курс. ИНТернет-классы – Электронный ресурс. URL: http://vds.school-inf.ru/

**Профессиональные базы данных**

1. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: https://urait.ru
2. Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: https://e.lanbook.com
3. Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: https://lib.rucont.ru/search
4. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Режим доступа: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

**Электронные базы данных периодических изданий**

1. https://infojournal.ru/school/ Журнал «Информатика в школе»
2. https://infojournal.ru/mir-info/ Интернет-журнал «Мир информатики»
3. https://infojournal.ru/info/ Журнал «Информатика и образование»

**Электронные базы данных периодических изданий**

4. https://infojournal.ru/school/ Журнал «Информатика в школе»
5. https://infojournal.ru/mir-info/ Интернет-журнал «Мир информатики»
6. https://infojournal.ru/info/ Журнал «Информатика и образование»

### 3.3. Общие требования к организации производственной практики

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля *ПМ. 04* Преподавание информатики в начальной школе является освоение программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Производственная практика проводится концентрированно.

По результатам практики руководителями практики от организации на базе которой проходила производственная практика и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также отзыв-характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики студентом ведется дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчет.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии: положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Индивидуальные особенности обучающихся инвалидов и лиц с общими заболеваниями могут быть отражены в индивидуальном задании на практику

В процессе прохождения практики рекомендуется использовать следующие адаптационные технологии:

1) *Технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются чередованием режима труда и отдыха, соблюдением эргономических и гигиенических требований к условиям умственного труда и продолжительности непрерывной нагрузки.

2) *Технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

**Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с общими заболеваниями**

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с общими заболеваниями могут использоваться следующие адаптивные технологии:

*Увеличение времени на анализ учебного материала.* При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1 , 5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

*Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы* при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии в школе таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

Обучающиеся-*инвалиды и лица* с общими заболеваниями имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГГПИ имени В.Г. Короленко.

### 3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики

**Требования в квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю:** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.04 Преподавание информатики в начальной школе

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих общее руководство практикой (от Института):** педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих непосредственное руководство практикой (от организации):** дипломированные специалисты профильных организаций. Профиль образования, должность должны соответствовать виду профессиональной деятельности производственной практики.

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели кафедры математики и информатики, а также работники предприятий, закрепленные за обучающимися.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель от учебного заведения: организует и проводит организационное собрание перед началом практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчёт по итогам практики.

Руководитель практики от *организации*:

- знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;
- проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте;
- знакомится с индивидуальным заданием студента, отвечающим целям и задачам прохождения производственной практики (по профилю специальности);
- следит за соблюдением режимов труда и отдыха практиканта;
- обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда на рабочем месте практиканта;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья практиканта при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи;
- обеспечивает практиканта оборудованием, нормативной и технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им программы практики;
- ежедневно заверяет подписью в дневнике производственной практики студента работу, выполненную практикантом за день;
- по окончании практики пишет отзыв-характеристику о работе практиканта с указанием степени овладения студентом вида профессиональной деятельности Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем**,** а также профессиональных и общих компетенций, качества выполненной работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они были, и выставляет предварительную оценку за практику по пятибалльной системе.

Руководитель практики от *Института*:

- утверждает индивидуальное задание студента, отвечающее целям и задачам прохождения производственной практики;
- осуществляет контроль за правильностью использования организацией студента в период практики;
- оказывает методическую помощь студенту при выполнении программы практики;
- осуществляет контроль за выполнением студентом программы практики;

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;

- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

# 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 4.1. Общие требования к контролю и оценке результатов освоения производственной практики

Контроль и оценка освоения программы производственной практики осуществляется в форме:

- текущего контроля при выполнении практических работ. Во время прохождения производственной практики обучающиеся выполняют учебные задания, выдаваемые руководителем практики, ведут дневник и собирают практический материал для отчета;
- дифзачета: в последний день производственной практики проверяется дневник практики, письменный отчет и осуществляется защита индивидуального задания.

Дифзачет принимает руководитель производственной практики.

К дифзачету допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнивший требования производственной практики и предоставивший полный пакет отчетных документов.

При выставлении итоговой оценки за практику учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями (аттестационный лист обучающегося);
- правильность и аккуратность ведения документации производственной практики (дневник обучающегося);
- приобретенный практический опыт (отчет обучающегося);
- характеристика с места прохождения производственной практики;
- защита результатов прохождения производственной практики

**Требования к защите работы.**

1. Выполняя защиту, обучающийся должен четко знать цель и задачи выполненной работы.
2. При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

**Рекомендации по оцениванию.**

Ознакомьтесь с отчетом обучающегося, сдающего дифференцированный зачет, оцениваемыми результатами обучения и показателями оценки

После защиты проекта руководитель практики заполняет аттестационный лист, характеристику и оценочную ведомость.

Дифзачет выставляется при условии:

- наличия положительной оценки в аттестационном листе практики;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности предоставления документов (дневник, отчет) по практике групповому руководителю.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по итогам промежуточной аттестации результатов прохождения практики неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Порядок ликвидации академических задолженностей устанавливается соответствующим Положением.

**Оценка результатов прохождения практики:**

«***отлично***» - ставится, если обучающийся:

- свободно обобщает и дифференцирует понятия и термины; грамотно заполняет документацию, относящуюся к профессиональной деятельности;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы;
- демонстрирует связность и последовательность в изложении;
- отсутствие замечаний по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«***хорошо***» - ставится, если обучающийся:

- дает ответы, удовлетворяющих тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые самостоятельно исправляет после замечания;
- имеет несущественные замечания по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«***удовлетворительно***» - ставится, если обучающийся:

- затрудняется обобщить и дифференцировать понятия и термины; затрудняется при ответе на дополнительные вопросы дифференцированного зачета;
- излагает материал недостаточно связно и последовательно;
- имеет замечания по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«**неудовлетворительно**» - ставится, если обучающийся:

- допускает грубые нарушения в ходе прохождения практики;
- не отвечает на вопросы дифференцированного зачета;
- не имеет дневника и отчета практики, положительной характеристика по результатам прохождения практики.

- Промежуточная аттестация по практике при необходимости может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению практик или ее блоков с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

### 4.2. Показатели оценки результата, формы и методы контроля

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций:

| Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии и основные показатели оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального | – точность формулировки целей и задач урока;<br>– оптимальность использования санитарно-гигиенических норм на основе ФГОС НОО;<br>– оптимальность выбора различных видов учебных задач в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста; | Наблюдение, оценка преподавателем решения профессиональных задач.<br>Оценка разработанных методических материалов и документации;<br>Оценка преподавателем деятельности по выбору и анализу методических материалов;<br>Самооценка, |

| | | |
|---|---|---|
| общего образования | – обоснованность использования форм и методов обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;<br>– эффективность организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе при изучении информатики и робоотехниеи;<br>– эффективность организации работы учеников за компьютером;<br>оптимальность выбора компьютерных программ, платформ для начальной школы | педагогическая рефлексия сформированности ПК; |

| Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Основные показатели оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Выбор и аргументация более одного способа решения профессиональной задачи.<br>Аргументация выбора конкретного способа | Анализ и оценка преподавателем документов учебной практики студентов.<br><br>Наблюдение, оценка преподавателем решения профессиональных задач.<br><br>Наблюдение, оценка преподавателем выполнения индивидуального задания на практику. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Соответствие найденной информации заданной теме (задаче).<br>-владение разными способами представления информации<br>- результативность и оперативность поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;<br>- объективный анализ найденной информации;<br>- использование широкого спектра современных источников информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач, профессионального и личностного развития | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Демонстрация результатов деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной задачей.<br>Объективность оценки собственного вклада в достижение командного результата<br>- успешность применения коммуникационных способностей на практике;<br>- соблюдение принципов профессиональной этики;<br>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе | |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | - использование вербальных и невербальных способов коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста; - соблюдать нормы самостоятельность выбора стиля монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста; | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно- правовой документации, стандартах<br>- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области | |

А также приобретенных навыков

| ***Навыки:*** | | |
|---|---|---|
| Н 1. проектирование, организация и контроль процесса изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования | проектирует, организует и контролирует процесс изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных основных образовательных программ начального общего образования | Практическая работа.<br>Наблюдение за деятельностью студента на практике.<br>Анализ отчетных документов по практике. |

## 5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Институт создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Требования к оформлению отчета по практике

**Требования к структуре отчета по практике:**

**1. Титульный лист.**

**2. Текст задания.**

**3. Введение.**

Во введении должны быть отражены цели и задачи практики; место прохождения практики (структурное подразделение), фамилия, имя, отчество руководителя – наставника практики. Рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, а также предложения по улучшению практики.

**4. Основная часть.**

4.1. Раздел 1. Общая характеристика организации – базы практики (точное название, организационная структура, анализ основных направлений (видов) деятельности организации.

4.2. Раздел 2. Содержание практики (описание основных выполненных работ в соответствии с программой практики)

4.3. Раздел 3. Выполнение практического задания (описание технологии выполнения и результат выполнения практического задания).

**5. Заключение.**

В заключении излагаются основные результаты выполненной работы, описываются умения и опыт практической деятельности, приобретенные за время практики. Указывается, выполнены или нет все основные виды работ согласно программе практики, в случае невыполнения аргументируются причины. Указывается практическая ценность результатов работы.

**6. Литература.**

Перечисляются все фундаментальные и периодические литературные источники, а также нормативные и технические материалы, использованные при работе на практике. Литературные и другие источники в списке следует располагать в алфавитном порядке.

**7. Приложения.**

В приложения к отчету по практике следует включать вспомогательный материал. К вспомогательному материалу можно отнести: промежуточные выкладки, инструкции, методики, схемы, объемные таблицы, фото, видеоматериалы.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, содержащимися в Методических указаниях по организации учебной и производственной практики.